

DEEPAGENT S.R.L.

Start-up Innovativa

Sede legale: Via Trotula de Ruggiero 61 — 00189 Roma (RM)

C.F. e P.IVA: 18255391007 | REA: RM – 1772143

PEC: deepagent@legalmail.it

CODICE ETICO E DI CONDOTTA

Politica Anticorruzione

Approvato dall'Amministratore Unico
in data 09.02.2026

Versione 1.0 — Febbraio 2026

1. PREMESSA E AMBITO DI APPLICAZIONE

DeepAgent S.r.l. (di seguito, la "Società") è una start-up innovativa iscritta nella sezione speciale del Registro delle Imprese di Roma, operante nel settore dello sviluppo e della commercializzazione di soluzioni di intelligenza artificiale conversazionale, con particolare riferimento alla piattaforma "DeepAgent" per l'automazione delle comunicazioni aziendali mediante AI Agent intelligenti.

Il presente Codice Etico e di Condotta (di seguito, il "Codice") definisce i principi etici, le regole di comportamento e gli standard di condotta che la Società adotta e promuove nello svolgimento delle proprie attività, in conformità con la normativa vigente e con le migliori pratiche di settore.

Il Codice si applica a tutti i soci, amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e partner commerciali della Società (di seguito, i "Destinatari"), i quali sono tenuti a conoscerne il contenuto e a conformarsi ai principi in esso contenuti.

Il presente Codice è disponibile presso la sede legale della Società e sul sito web www.deepagent.app/legal.

2. PRINCIPI GENERALI

2.1 Legalità e integrità

La Società opera nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in ogni giurisdizione in cui svolge la propria attività. Ogni Destinatario è tenuto ad agire con onestà, correttezza e buona fede in tutte le relazioni professionali.

2.2 Trasparenza

La Società garantisce la trasparenza e la completezza delle informazioni fornite ai clienti, ai partner e alle autorità competenti. Le comunicazioni commerciali sono veritiere, non ingannevoli e conformi alla normativa di riferimento.

2.3 Riservatezza e protezione dei dati

La Società tutela la riservatezza delle informazioni acquisite nell'esercizio delle proprie attività e garantisce il trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

2.4 Rispetto della persona e non discriminazione

La Società promuove un ambiente di lavoro fondato sul rispetto reciproco, sulla dignità della persona e sulla valorizzazione delle diversità. Non sono tollerate discriminazioni di alcun tipo, molestie o comportamenti lesivi della persona.

2.5 Uso etico dell'intelligenza artificiale

La Società, nello sviluppo e nell'implementazione di sistemi di intelligenza artificiale, si impegna a rispettare i principi di trasparenza, equità, non discriminazione e supervisione umana, in conformità con il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act) e le linee guida applicabili.

In particolare, la Società si impegna a:

- Garantire che i sistemi di AI conversazionale siano progettati e utilizzati in modo da rispettare i diritti fondamentali degli utenti;
- Assicurare la trasparenza verso gli utenti finali circa l'interazione con sistemi automatizzati;
- Implementare meccanismi di supervisione umana adeguati al livello di rischio delle applicazioni;
- Prevenire l'uso discriminatorio o pregiudizievole delle tecnologie di intelligenza artificiale;
- Mantenere registrazioni adeguate delle attività di sviluppo e delle decisioni progettuali rilevanti ai fini della conformità normativa.

3. POLITICA ANTICORRUZIONE

3.1 Divieto di corruzione

La Società vieta qualsiasi forma di corruzione, sia attiva che passiva, nei confronti di pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio, nonché di soggetti privati. È fatto divieto assoluto a tutti i Destinatari di offrire, promettere, dare, richiedere o accettare, direttamente o indirettamente, denaro, beni, servizi, utilità o vantaggi di qualsiasi natura allo scopo di influenzare impropriamente decisioni o ottenere vantaggi indebiti.

3.2 Normativa di riferimento

La presente politica è adottata in conformità con la normativa italiana vigente in materia di reati contro la pubblica amministrazione (artt. 318-322 c.p.) e di corruzione tra privati (art. 2635 c.c.), nonché con le principali normative internazionali applicabili, tra cui:

- il Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) del 1977;
- lo UK Bribery Act del 2010;
- la Convenzione OCSE sulla lotta alla corruzione di pubblici ufficiali stranieri;
- la legislazione emanata dagli Stati membri e dai soggetti firmatari che attuano la convenzione internazionale sulla lotta alla corruzione.

3.3 Omaggi, regali e benefici

Non è consentito offrire o accettare omaggi, regali, ospitalità o benefici che possano essere interpretati come strumenti per ottenere trattamenti di favore o che eccedano le normali pratiche di cortesia commerciale. In ogni caso, il valore di qualsiasi omaggio non deve superare la soglia di modico valore e deve essere documentato.

3.4 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nei rapporti con enti pubblici e autorità, la Società opera con la massima trasparenza e correttezza. È vietato qualsiasi tentativo di influenzare indebitamente le decisioni di pubblici funzionari o di ottenere vantaggi mediante pratiche illecite.

3.5 Contributi e sponsorizzazioni

Eventuali contributi, donazioni o sponsorizzazioni sono effettuati in conformità alla legge, con finalità lecite e trasparenti, previa approvazione dell'organo amministrativo, e non possono essere utilizzati come strumenti di corruzione indiretta.

4. CONFLITTI DI INTERESSE

I Destinatari sono tenuti a evitare situazioni in cui interessi personali possano entrare in conflitto, anche solo potenziale, con gli interessi della Società. Ogni situazione di potenziale conflitto deve essere tempestivamente comunicata all'organo amministrativo.

5. RAPPORTI CON CLIENTI, FORNITORI E PARTNER

I rapporti commerciali sono fondati su principi di correttezza, trasparenza e leale concorrenza. La selezione di fornitori e partner avviene sulla base di criteri oggettivi di qualità, competenza e affidabilità, nel rispetto delle normative applicabili.

La Società si impegna a non intrattenere rapporti commerciali con soggetti coinvolti in attività illecite, riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo.

6. SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

La Società si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008). La Società promuove comportamenti responsabili sotto il profilo ambientale.

7. SEGNALAZIONI (WHISTLEBLOWING)

La Società incoraggia la segnalazione di qualsiasi violazione, sospetta o accertata, del presente Codice o delle normative applicabili, in conformità con il D.Lgs. 24/2023 di attuazione della Direttiva (UE) 2019/1937.

Le segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo e-mail: compliance@deepagent.app.

La Società garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante e si impegna a non adottare alcuna misura ritorsiva nei confronti di chi effettui segnalazioni in buona fede.

8. SISTEMA SANZIONATORIO

La violazione dei principi e delle regole contenuti nel presente Codice costituisce inadempimento degli obblighi contrattuali e può comportare l'adozione di provvedimenti disciplinari, fino alla risoluzione del rapporto contrattuale, fatti salvi eventuali ulteriori diritti e rimedi previsti dalla legge.

9. AGGIORNAMENTO E DIFFUSIONE

Il presente Codice è soggetto a revisione periodica e può essere aggiornato dall'organo amministrativo della Società in relazione all'evoluzione normativa e alle esigenze organizzative. Ogni aggiornamento sarà comunicato ai Destinatari e reso disponibile con le medesime modalità del presente documento.

Luogo e data: Roma, 09/02/2026

Per DeepAgent S.r.l.

L'Amministratore Unico

Fabio Massimo Nardella

DeepAgent SRL

Via Trotula De Ruggiero 61, 00189, Roma

P.IVA/C.F.: 18255391007

Cod. SDI: M5UXCR1 - REA RM - 1772143

PEC deepagent@legalmail.it

